



Checklist: 15 procesos de Odoo que deberías automatizar con IA

Lead magnet BOO Army · Keyword IG: AUTOMATIZAR

Si tu empresa factura más de 500.000 EUR al año en Odoo y aún hay personas copiando datos de un sitio a otro, estás perdiendo entre 8 y 15 horas semanales por empleado. Esta lista son los 15 procesos que cualquier PYME B2B debería tener automatizados antes del cierre de Q2 2026.

Contabilidad

- 1. Captura de facturas de proveedor** Vision IA + XML-RPC lee la factura (PDF, foto o email), extrae datos y crea el borrador en Odoo. Humano solo valida.
- 2. Conciliación bancaria** Reglas + IA clasifican movimientos y los concilian con facturas. Intervención humana solo en excepciones.
- 3. Recordatorios de cobro escalonados** Email/SMS/llamada IA progresiva según días vencidos. Sin que un comercial persiga.
- 4. Generación de asientos de cierre mensual** Agente procesa provisiones, amortizaciones, ajustes y los propone para revisión.

Inventario y compras

- 5. Reposición automática de stock** Análisis ventas + lead time proveedor + estacionalidad → orden de compra sugerida.
- 6. Entrada de productos de catálogo de proveedor** URL o PDF catálogo → extracción → ficha producto en Odoo con variantes, precios y stock.
- 7. Control de anomalías en picking** IA detecta patrones raros (productos mal ubicados, diferencias inventario) y alerta.
- 8. Actualización de precios por coste dinámico** Conecta FX + coste proveedor + margen objetivo → recalcula PVP y propone cambios.

Ventas y CRM

9. Cualificación de leads entrantes Lead por formulario/chat/DM → IA asigna score, enruta a comercial, crea actividad.

10. Generación de presupuestos desde brief de cliente Email cliente con requerimientos → presupuesto borrador en Odoo con productos sugeridos.

11. Follow-up automático post-demo Agente envía recordatorios personalizados (no plantilla genérica) basados en lo hablado en la demo.

12. Churn prediction Modelo detecta clientes con riesgo de baja por patrones de uso/facturación.

RRHH y operaciones

13. Validación de gastos de empleado Foto ticket → extracción datos → check contra política → aprobación/rechazo auto.

14. Programación de turnos con IA Previsión demanda + disponibilidad + convenio → calendario optimizado.

15. Respuesta tier-1 de soporte interno Chatbot conectado a Odoo + base de conocimiento responde dudas básicas de empleados (vacaciones, nóminas, procesos).

Cómo empezar

Regla simple: si un proceso ocurre más de **10 veces al día** y cada iteración tarda más de **2 minutos**, es automatizable con ROI positivo en menos de 3 meses.

Ahorro estimado típico: **8-15 horas/empleado/semana**. Si tienes equipo de 10 personas → 80-150 horas semanales recuperadas. A 25 EUR/hora de coste = **2.000-3.750 EUR/semana**.

Siguiente paso

¿Quieres ver cuáles de estos 15 aplican a tu Odoo concreto? Respondemos un audit gratis en 48h si contestas 5 preguntas básicas en boomatik.com.

BOO Army · Apps Odoo + IA para ecommerce B2B · boomatik.com